

Incarico per l'autenticazione di copie e sottoscrizioni

IL SINDACO

Visti gli artt. 18 e 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante: «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa» e successive modificazioni;

Considerata la opportunità, allo scopo di rendere più spedito il disbrigo delle pratiche e più sollecito il rilascio delle certificazioni da parte dell'ufficio, di attribuire ai funzionari comunali tutte le funzioni previste dai citati articoli;

CONFERISCE

alla Sig.ra CARRETTO Simona, nata a Ceva (CN) il 14/03/1972, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Nucetto, Istruttore Amministrativo, l'incarico di autenticare le copie e le sottoscrizioni di atti.

Il presente atto viene inviato al Sig. Prefetto, in triplice originale, per il deposito.

Firma per esteso *Simona Carretto* Firma abbreviata *SC*
(per accettazione e deposito)

Dalla Residenza comunale, il 06/06/2016



IL SINDACO
Enzo DHO

Enzo Dho

N. *1759* LI *10.06.2016*

ALLA PREFETTURA
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO
di CUNEO

Per il deposito e gli atti di codesto ufficio, si trasmette in triplice originale.

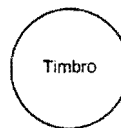
PREFETTURA
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

di

N. LI

VISTO: Per ricevuta si ritorna un originale.

IL SINDACO
FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Rag. *NICOLINO FILIPPO*)



IL PREFETTO